

Johtokunta

Yläkoulun ja lukion luokka 1038

Yliopistonkatu 1, I krs

klo 18.00-21.05

torstai 23.11.2017

Päätöksentekijät	*Tero Heikkilä, puheenjohtaja <del>Jari Pekka Timonen</del>	huoltajien edustaja
	*Anne Kilpeläinen, varapuheenjohtaja <del>Väinö Kupari</del>	huoltajien edustaja
	*Anne Rintamäki <del>Pia Petäjäaho</del>	huoltajien edustaja
	<del>Paula Salmi</del> Faried bin Baharin	huoltajien edustaja
	*Anna-Maija Poikkeus <del>Josephine Moate</del>	Opettajankoulutuslaitoksen edustaja
	*Johanna Karjula <del>Santeri Lohi</del>	Jyväskylän kaupungin edustaja
	*Sari Piipponen <del>Tarja Tähkänen</del>	opettajakunnan edustaja, alakoulu
	*Rami-Jussi Ruodemäki <del>Luvi Viertola</del>	opettajakunnan edustaja, yläkoulu
	*Jouni Koponen <del>Jaana Ailinpieti</del>	opettajakunnan edustaja, lukio
	*Sauli Tuominen <del>Henna Kiimalainen</del>	muun henkilökunnan edustaja
	*Teppo Salminen <del>Jonas Hammarström</del>	opetusharjoittelijoiden edustaja
	*Eevi Kainulainen <del>Aino Elina Paananen</del>	yläkoulun oppilaiden edustaja
	*Amal Khazari <del>Veera Rutanen</del>	lukion oppilaiden edustaja
	*Pyry Puronaho <del>Anni Sipilä</del>	lukion oppilaiden edustaja

Muut läsnäolijat	*Markus Leppiniemi	alakoulun rehtori
	*Aapo Halonen	yläkoulun rehtori
	*Kirsti Koski	lukion rehtori
	*Pekka Ruuskanen	johtava rehtori

Allekirjoitukset

  
Tero Heikkilä

  
Pekka Ruuskanen

Pöytäkirja julkipantu 7/12 2017

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylässä \_\_\_/\_\_\_2017

Viran puolesta

Johtava rehtori

Pekka Ruuskanen

Otteen saaja

Johtokunta

2/23.11.2017

9.	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	1
10.	Ilmoitusasiat.....	2
11.	Normaalikoulun pedagogisen toiminnan katsaus.....	3
12.	Jyväskylän normaalikoulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnan strategia vuosille 2018-2022.....	4
13.	Yliopistonkadun ja Normaalikoulun yläkoulun ja lukion liittymän liikenneturvallisuuden parantaminen.....	5
14.	Muut asiat.....	6
15.	Kokouksen päättäminen.....	7

Johtokunta

2/23.11.2017

9

1

9.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista postitettiin jäsenille 14.11.2017

Johtavan rehtorin esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

	Kokous	Asia	Sivu
Johtokunta	2/23.11.2017	10	2

10.  
Ilmoitusasiat

- a) Yliopiston rehtorin, kasvatustieteiden- ja psykologian tiedekunnan ja Normaalikoulun väliset sopimusneuvottelut olivat 31.10.2017. Johtava rehtori Pekka Ruuskanen kertoi sopimusneuvotteluista ja Normaalikoulun taloustilanteesta 2017–2018.
- b) Johtava rehtori Pekka Ruuskanen kertoi Normaalikoulun työhyvinvointi- ja henkilöstökyselyn tulokset 10/2017.
- c) Alakoulussa järjestettiin poistumisharjoitukset 28.9.2017 ja yläkoulussa ja lukiossa järjestettiin poistumisharjoitukset 26.9.2017. (Johtava rehtori ja alakoulun rehtori)
- d) Ruokalatoimikunnan kokous on maanantaina 11.12.2017 klo 14.30–16.15 yläkoulun ja lukion ruokala Muonatuvassa. (Johtava rehtori)
- e) Lukion päättävien opiskelijoiden lakkiaiset ja yläkoulun ja lukion itsenäisyysjuhla pidetään tiistaina 5.12.2017 klo 14.00 koulun juhlasalissa.  
Uuden Pro Patria –taulun paljastusjuhla tiistaina 5.12.2017 klo 16.00–16.45 yläkoulun ja lukion C-osan ala-aulassa
- f) Yläkoulun ja lukion joulujuhla on keskiviikkona 20.12.2017 klo 18.00 koulun juhlasalissa.  
Yläkoulun ja lukion joululaulajaiset ovat torstaina 21.12.2017 klo 10.00 koulun juhlasalissa.
- g) Kevätlukukausi alkaa maanantaina 8.1.2018 alakoulussa, yläkoulussa ja lukiossa lukujärjestyksen mukaan.

Johtavan rehtorin esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Johtokunta

2/23.11.2017

11

3

11.

Normaalikoulun pedagogisen toiminnan katsaus

Lukion pedagogiikka ja sen kehittäminen

Lukion rehtori Kirsti Koski esittelee lukion ajankohtaisia pedagogisia asioita.

Tuntijakokeilu etenee, ylioppilastutkinto uudistuu.

Jyväskylän toisen asteen koulutus (aikuislukiota lukuun ottamatta) on siirtymässä 5-jaksojärjestelmään opetuksen/ opintojen järjestelynä alkaen 1.8.2018.

Perusopetuksen pedagogiikka ja sen kehittäminen

Yläkoulun rehtori Aapo Halonen esittelee yläkoulun pedagogisia asioita, kuten monialaiset oppimiskokonaisuudet, OPS2016 mukainen oppilasarviointi ja 5-jaksojärjestelmään siirtymisen aiheuttamat muutokset yläkoulun koulupäivään.

Alakoulun rehtori Markus Leppiniemi esittelee alakoulun pedagogisia asioita, kuten monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutusta ja 5-jaksojärjestelmään siirtymisen vaikutukset alakoulun koulupäivään.

LIITTEET 1 ja 2

Päätös: Asiasta keskusteltiin ja merkittiin tiedoksi.

	Kokous	Asia	Sivu
Johtokunta	2/23.11.2017	12	4

12.

Jyväskylän normaalikoulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnan strategia vuosille 2018–2022

Johtava rehtorin esitys:

Jyväskylän normaalikoulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnan strategiaa vuosille 2018–2022 on valmisteltu Normaalikoulun Tutkoke-työryhmässä. Strategiaa on käsitelty alakoulun opettajakunnan kokouksessa ja yläkoulun ja lukion opettajakunnan kokouksessa.

Keskustellaan ja merkitään tiedoksi Jyväskylän normaalikoulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnan strategia vuosille 2018–2022.

LIITE 3

Päätös:

Asiasta keskusteltiin ja merkittiin tiedoksi. Normaalikoulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnan strategian sivulle 2 päivitetään Kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnan tutkimuksen vahvuusalueet.

	Kokous	Asia	Sivu
Johtokunta	2/23.11.2017	13	5

13.

Yliopistonkadun ja Normaalikoulun yläkoulun ja lukion liittymän liikenneturvallisuuden parantaminen

Johtavan rehtorin esitys:

Johtokunta keskustelee, ottaa kantaa tai antaa lausunnon Jyväskylän kaupungin suunnitelmista liittyen Yliopistonkadun ja Normaalikoulun yläkoulun ja lukion liittymän liikenneturvallisuuden parantamiseksi.

Alla Normaalikoulun johtokunnan kokouksen 24.11.2016 päätös, joka lähetettiin tiedoksi Jyväskylän kaupungille:

Normaalikoulun johtokunta esittää, että Jyväskylän kaupungin suunnitelmaa Normaalikoulun yläkoulun ja lukion liittymän suunnitelmaksi ei tulisi toteuttaa. Erityisesti liikennevalojen siirtämisen koettiin vaikuttavan haitallisesti liikenneturvallisuuteen niin kevyen liikenteen kuin Normaalikoulun pihasta tulevan autoliikenteenkin osalta.

Johtokunta suosittelee, että kaupunki selvittää Normaalikoulun yläkoulun ja lukion autoliikenteen kulku- ja jättöliikenteen siirtämisen Pitkäkadun ja Löylykadun puoleiselle sisäänkäyntiportille suunnittelemalla sinne bussi- ja autoliikenteelle ajoreitin. Mikäli edellä mainittua liikenteen siirtämistä ei voida toteuttaa, niin johtokunta vastustaa Normaalikoulun yläkoulun ja lukion liittymän nykyisen suojatien ja liikennevalojen poistamista sekä liittymän (reuna)kivetyksen poistamista liikenneturvallisuuden heikkenemisen takia.

LIITE 4

Päätös: Asiasta keskusteltiin ja merkittiin tiedoksi.

	Kokous	Asia	Sivu
Johtokunta	2/23.11.2017	14	6

14.  
Muut asiat

a) Seuraavien kokouksien ajankohdat: (johtava rehtori)

Johtokunnan varsinaiset kokoukset ovat torstaina 15.3.2018 klo 18.00 – 21 (alakoulun opettajanhuoneessa, 3 krs., Pitkäkatu 8) ja tiistaina 22.5.2018 klo 18.00–21 (yläkoulun ja lukion luokassa 1038, Yliopistonkatu 1). Lisäksi tarvittaessa pidetään iltakoulukokouksia.

Päätös: Seuraavien kokouksien ajankohdat sovittiin esityksen mukaisesti.

b) Keskustellaan alustavasti lukuvuoden 2018–2019 työ- ja loma-ajoista.

LIITE 5

Päätös:

Asiasta keskusteltiin ja merkittiin tiedoksi. Päätös asiasta tehdään johtokunnan kokouksessa 15.3.2018.



Kokous

Asia

Sivu

Johtokunta

2/23.11.2017

15

7

15.

Kokouksen päättäminen

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.05.



## 75 minuutin ”oppitunnit” viidessä jaksossa

<p><b>Päivärytmi 1-3</b></p> <p>8.10-9.25 1. työskentelyjakso (75)</p> <p>9.25-9.50 välitunti (25)</p> <p>9.50-11.20 2. työskentelyjakso (90, sis. ruokailun)</p> <p>11.20-11.45 välitunti (25)</p> <p>11.45-13.00 3. työskentelyjakso (75)</p> <p style="text-align: center;">Kerhot, palaverit ym.</p>	<p><b>Ruokailut 1-3</b></p> <p>2 (-3) luokkaa kerrallaan</p> <p>10.30 (väliruokailu)</p> <p>10.40 (väliruokailu)</p> <p>10.50 (väliruokailu)</p> <p>11.05 (ruokailun jälkeen välitunnille)</p>
<p><b>Päivärytmi 4-6</b></p> <p>8.10-9.25 1. työskentelyjakso (75)</p> <p>9.25-9.50 välitunti (25)</p> <p>9.50-11.05 2. työskentelyjakso (75)</p> <p>11.05-11.20 välitunti (15)</p> <p>11.20-12.50 3. työskentelyjakso (90, sis. ruokailun)</p> <p>12.50-13.15 välitunti (25)</p> <p>13.15-14.30 4. työskentelyjakso (75)</p> <p style="text-align: center;">Kerhot, palaverit, kokoukset ym.</p>	<p><b>Ruokailut 4-6</b></p> <p>2 luokkaa kerrallaan</p> <p>11.30 (väliruokailu)</p> <p>11.40 (väliruokailu)</p> <p>11.50 (väliruokailu)</p> <p>12.00 (väliruokailu)</p> <p>12.10 (väliruokailu)</p>

### 75 minuutin työjaksot

- 1 vvh => viidessä jaksossa yht. 3 x 75 min (= kolmessa jaksossa 75 min opetusta viikossa)
- 2 vvh => viidessä jaksossa yhteensä 6 x 75 min
- 3 vvh => viidessä jaksossa yhteensä 9 x 75 min
- 4 vvh => viidessä jaksossa yhteensä 12 x 75 min
- 5 vvh => viidessä jaksossa yhteensä 15 x 75 min
- 6 vvh => viidessä jaksossa yhteensä 18 x 75 min
- 7 vvh => viidessä jaksossa yhteensä 21 x 75 min

## Työviikkomalli 1.-3. luokilla

	MA	TI	KE	TO	PE
8.10	75	75	75	75	75
	25	25	25	25	25
9.50	90	90	90	90	90
	R	R	R	R	R
	25	25	25	25	25
11.45	75	75	75	75	75
13.00					

kerhot, palaverit

### Oppilaiden työmäärä viikossa

20 vvh = 12 x 75 min viikossa

24 vvh = 14 x 75 min + 30 min viikossa = kolmessa jaksossa 14 x 75 min / kahdessa jaksossa 15 x 75 min

## Työviikkomalli 4.-6. luokilla

	MA	TI	KE	TO	PE
8.10	75	75	75	75	75
	25	25	25	25	25
9.50	75	75	75	75	75
	15	15	15	15	15
11.20	90	90	90	90	90
	R	R	R	R	R
	25	25	25	25	25
13.15	75	75	75	75	75
14.30					

kerhot, palaverit, kokoukset...

### Oppilaiden työmäärä viikossa

24 vvh = 14 x 75 min + 30 min viikossa = kolmessa jaksossa 14 x 75 min / kahdessa jaksossa 15 x 75 min

25 vvh = 15 x 75 min viikossa

26 vvh = 15 x 75 min + 45 min viikossa = kahdessa jaksossa 15 x 75 min / kolmessa jaksossa 16 x 75 min

27 vvh = 16 x 75 min + 15 min viikossa = neljässä jaksossa 16 x 75 min / yhdessä jaksossa 17 x 75 min

28 vvh = 16 x 75 min + 60 min viikossa = yhdessä jaksossa 16 x 75 min / neljässä jaksossa 17 x 75 min

## Aineenopetus

Siirtymiset talojen välillä voivat lisääntyä nykytilanteesta!

1 vvh = 3 x 75	2 vvh = 6 x 75	3 vvh = 9 x 75	4 vvh = 12 x 75
A1-kieli (painopiste kevääällä?)	A1-kieli A2-kieli	A1-kieli (jakotunnit 37,5?)	5. lk A1-kieli (jakotunnit 37,5?)
UE / UO / ET (vuorojaksot yläkoulun kanssa?)	UE / UO / ET (4. lk)	B1-kieli (jakotunnit 37,5?)	<b>Luokanopettajien jakotunnit</b>
MU	MU KS LI	A2-kieli (jakotunnit 37,5?)	
	<b>Luokanopettajien jakotunnit</b>		

### MUUTA HUOMIOITAVAA!

- Kielten opetus, ehdolla erilaisia työjaksoja: perus, lyhyt, vastinparit, aamulisät, pitkät jaot, lyhyet jaot...
- Liikunnan opetus (1.-2. luokille 45 + 45 aamulisällä ehkä mahdollinen, muuten 75)
- Erityisopettajien palkit (pienille 6 x 75 min, isoille 3 x 75 min viikossa, loput joustavasti)
- Luokkatason yhteistyöpalkit (1 x 75 min / viikko)

Luokanopettajat huolehtivat itse, että OPS:n tuntijako toteutuu suurin piirtein lukuvuoden aikana. Opettajien työmäärä voi vaihdella jaksoittain.

# Erilaisia palkkeja

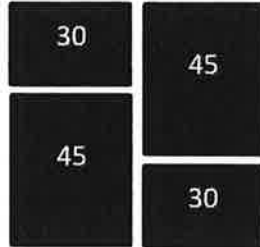
perus



lyhyt



vastinparit



aamulisä



väliruokailu



pitkä jako



lyhyt jako







## Yläkoulu

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1. tunti	8.15	8.15	8.15	8.15	8.15
	9.30	9.30	9.30	9.30	9.30
2. tunti	9.45	9.45	9.45	9.45	9.45
	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00
ruokailu	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00
	11.45	11.45	11.45	11.45	11.45
3. tunti	11.45	11.45	11.45	11.45	11.45
	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00
4. tunti	13.10	13.10	13.15-13.35 LO	13.10	13.10
			13.35		
	14.25 (välipala)	14.25 (välipala)		14.25 (välipala)	14.25 (välipala)
5. tunti	14.45	14.45	14.50	14.45	14.45
	16.00	16.00		16.00	16.00

1 vt = 3 x 75 min

1/2 vt = 2 x 56 min tai 1 x 112 min

## Lukio

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
1. tunti	8.15 5 9.30	8.15 4 9.30	8.15 3 9.30	8.15 2 9.30	8.15 7 9.30
2. tunti	9.45 4 11.00	9.45 5 11.00	9.45 6 11.00	9.45 4 11.00	9.45 3 11.00
3. tunti	11.15 6 12.30	11.15 1 12.30	11.15 7 12.30	11.15 5 12.30	11.15 2 12.30
ruokailu	12.30 13.15	12.30 13.15	12.30 13.15	12.30 13.15	12.30 13.15
4. tunti	13.15 7 14.30	13.15 2 14.30	13.15-13.35 RO 13.35 1	13.15 6 14.30	13.15 1 14.30
5. tunti	14.45 3 16.00	14.45 8 16.00	14.50	14.45 8 16.00	14.45 8 16.00



# Jyväskylän normaalikoulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnan strategia 2018–2022

## 1. Tutkimuksen perusta ja tavoitteet

Jyväskylän normaalikoulu on yliopiston harjoittelukoulu, jossa opetusta ja opettajankoulutusta kehitetään tutkimus- ja tiedeperustaisesti. Normaalikoulun opettajat ovat työnkuvansa perusteella kehittäjäopettajia ja koulu on kehittämiskoulu erityisesti perustehtävänsä kuuluvan ohjatun opetusharjoittelun alueella. Normaalikoulu toteuttaa kokeilu- ja tutkimusyhteistyötä muun muassa opettajankoulutuslaitoksen, ainelaitosten ja muiden yliopistojen harjoittelukoulujen kanssa. Normaalikoulu toimii tutkimuskenttänä yliopiston opiskelijoiden opinnäytetöissä ja yliopiston henkilöstön tutkimushankkeissa.

Tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistehtävien toteutuksesta Normaalikoulussa vastaa johtava rehtori. Johtavan rehtorin alaisuudessa työskentelevät tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnasta vastaavat koordinaattorit. Koordinaattorit valmistelevat vastuualueeseensa kuuluvat asiat ja esittelevät ne johtavalle rehtorille sekä koulun henkilöstölle. Johtava rehtori tekee päätökset resurssien jakamisesta tutkimus-, kokeilu- ja kehittämishankkeisiin kohdennettavasta rahoituksesta.

Tavoitteena on, että normaalikoulu kehittää opetustaan tutkimus- ja tiedeperustaisesti ja kehittyä aiempaa vahvemmin tutkimus-, kokeilu- ja kehittämiskouluna.

- Normaalikoulu osallistuu määrätietoisesti ja entistä enemmän yliopiston tutkimushankkeisiin.
- Koulu toimii yhteistyökumppanina muiden tutkimustahojen kanssa.
- Tutkimuksen, kokeilun ja kehittämisen yhteistyöryhmä koordinoi ja kehittää sellaista eri tiedekunnissa ja laitoksissa toteutuvaa tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistyötä, jossa normaalikoulu voi olla mukana. Ryhmässä on edustus myös yliopiston laitoksista ja tiedekunnista.
- Koulu toimii tutkimusympäristönä ja koulun opettajat ovat osa yliopiston laitosten ja tiedekuntien tutkimusryhmiä (opettajien lisensiaatti- ja väitöskirjatutkimukset, post doc -tutkimukset sekä opiskelijoiden opinnäytetyöt).
- Normaalikoulussa tutkitaan ja kehitetään erityisesti tutkimusorientoitunutta ohjattua harjoittelua.
- Koulussa tehdään myös oppimiseen ja opetukseen liittyvää itsenäistä tutkimusta.

## 2. Tutkimuksen painoalueet



Normaalikoulun tutkimuksen painoalueet myötäilevät Jyväskylän yliopiston, kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnan ja opettajankoulutuslaitoksen tutkimuksen vahvuusalueita.

Jyväskylän yliopiston yhdeksi painoala on määritelty Oppiminen, opetus ja kehitystä tukevat kasvu- ja oppimisympäristöt. Tällä tavalla se vahvistaa profiloitumistaan monitieteisessä oppimisen ja opetuksen tutkimuksessa. Pedagogiikka ja digitaalisuus monimuotoistuvissa oppimisympäristöissä on tunnustettu Jyväskylän yliopiston strategiassa yhdeksi uudeksi nousevaksi tutkimusalaksi. Kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnan tutkimuksen vahvuusalueet (vuorovaikutus, oppiminen, perhe ja lapsuus, työelämä sekä opetus, ohjaus ja koulutus) ja yliopiston painoalat huomioidaan Normaalikoulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnassa seuraavasti:

- *Ohjatun opetusharjoittelun tutkimus*
  - Ohjattua harjoittelua tutkitaan yhteistyössä maamme muiden harjoittelukoulujen kanssa. Tutkimusryhmässä kehitetään myös uusia ohjatun harjoittelun toteuttamismalleja.
  - eNorssi-verkostossa kehitetään ohjatun harjoittelun palautejärjestelmää ja kerättyä palautetta analysoidaan entistä perusteellisemmin.
  - Tutkimusperusteista ohjattua opetusharjoittelua tutkitaan lisäksi yhdessä yliopiston opettajankoulutuslaitoksen ja ainelaitosten kanssa, sillä ohjauksen ja mentoroinnin tutkimus kuuluu myös tiedekunnan vahvuusalueisiin.
- *Oppimis- ja opettamisprosessien tutkimus*
  - Tutkimusalue liittyy kasvatustieteiden tutkimuksen vahvuusalueisiin:
    1. Tulevaisuuden koulutus ja yhteiskunnan muutos – teemoina monimuotoistuvien kasvu- ja oppimisympäristöjen, uusimman digipedagogiikan ja opetusteknologian pedagogiikan kehittäminen ja kokeilut.
    2. Oppimisen, opettamisen ja ohjauksen prosessit - tässä teemoina ovat mm. teknologiaa hyödyntävät oppimisympäristöt, yhteisöllinen oppiminen, vuorovaikutus, osallistuminen ja motivaatio.
    3. Lasten ja nuorten hyvinvointi, osallisuus ja kasvuympäristöt - teemoina ovat lasten nuorten hyvinvoinnin ulottuvuudet ja kasvu- ja elinympäristöt sekä lasten sosio-emotionaalinen kehitys, vuorovaikutus ja sosiaaliset suhteet
    4. Oppimisen ja osallistumisen erityiskysymykset kuten oppimisvaikeudet, inklusiivinen opetus ja maahanmuuttajien oppiminen ja opetus
- *Ainepedagoginen tutkimus*



- Ainepedagoginen tutkimus on eri tieteenalojen pedagogista ja koulukasvatuksen teoreettista ja soveltavaa tutkimusta. Ainepedagoginen tutkimus on koulujen oppiaineiden opetussuunnitelmaan, opetusmetodologiaan, opiskeluun ja oppimiseen liittyvää soveltavaa tutkimusta.

### **3. Julkaisutoiminta**

Jyväskylän normaalikoululla on oma julkaisusarja. Sarjassa julkaistaan raportteja ja artikkeleita koulussa tehdyistä tutkimus-, kokeilu- ja kehittämishankkeista. Julkaisut ovat pääosin suomenkielisiä. Normaalikoulun opettajat julkaisevat artikkeleita myös eri tieteenalojen kansallisissa ja kansainvälisissä julkaisusarjoissa. Yhteistyötä eri julkaisukanavien kanssa jatketaan ja tiivistetään.

### **4. Tutkimustoiminnan resursointi ja arviointi**

Jyväskylän normaalikoulu saa perusrahoituksen toimintaansa opetus- ja kulttuuriministeriöltä ja valtionvarainministeriöltä. Johtava rehtori kohdentaa Normaalikoulun saamasta kokonaisresurssista sisäisenä rahoituksena määrärahaa käytettäväksi tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoimintaan.

Koulu varaa budjetistaan vuosittain resurssitilanteen salliessa varoja kokeilu-, kehittämis- ja tutkimustoimintaan. Opettajien työsuunnitelmissa pyritään tukemaan ja mahdollistamaan työajan käyttöä myös tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistyöhön. Johtava rehtori myöntää resurssitilanteen salliessa henkilökunnalle tutkimus-, kokeilu- ja kehittämisjaksoja sekä työmatkoja tutkimuksen toteuttamiseksi ja tulosten esittämiseksi seminaareissa ja konferensseissa.

Koulun kokeilu- ja tutkimushankkeista tehdään tutkimussuunnitelmat, jotka arvioidaan tutkimuksen koordinaatioryhmässä. Koordinaatioryhmä konsultoi tarvittaessa tutkimusaiheeseen perehtynyttä professoria. Tutkimussuunnitelmat hyväksyy ja tutkimusluvut myöntää koulun johtava rehtori.

Hankkeiden ja tutkimusten eteneminen ja tulokset raportoidaan vuosittain koulun vuosikertomuksessa. Kokeilujen ja tutkimusten tuloksista raportoidaan myös muissa mahdollisissa julkaisuissa, kansallisissa ja kansainvälisissä kongresseissa ja koulutustilaisuuksissa.

Normaalikoulussa tehdään runsaasti opinnäytetöitä, jotka arvioidaan yliopiston ainelaitoksissa ja opettajankoulutuslaitoksessa. Opiskelijoiden tekemiin opinnäyte- yms. tutkimuksiin haetaan lupa johtavalta rehtorilta tai koulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoimintaa koordinoivalta henkilöltä. Normaalikoulun henkilökunta on aktiivinen toimija tutkimus-, kokeilu- ja kehittämishankkeissa.



Normaalikoulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnassa mukana olevista opettajista on asiantuntijarekisteri koulun kotisivuilla ja eNorssin sivuilla. Asiantuntijarekisterissä ovat tiedot jokaisen opettajan asiantuntijuusalueesta, tieteellisistä julkaisuista, kokeilujulkaisuista, tuotetuista oppimateriaaleista ja osallisuudesta tutkimus-, kokeilu- ja kehittämishankkeissa. Opettajien esitelvät kansainvälisissä sekä kansallisissa konferensseissa ja seminaareissa kirjataan yliopiston TUTKA-järjestelmään. Tutkimustoiminnan määrää ja laatua arvioidaan TUTKA-järjestelmään kirjattujen tietojen perusteella.

## 5. Tutkimuksen kehittäminen

Ohjatun harjoittelun, oppimisen ja opetuksen tutkimustoiminnan kehittäminen on edellytys tutkimus- ja tiedeperustaiselle ohjatun harjoittelun, opetuksen ja opettajien täydennyskoulutuksen kehittämiseksi.

Työehtosopimuksia tulee tarkistaa siten, että tutkimus- ja kehittämistoiminnan vaatima aikaresurssi voidaan osoittaa tutkimustoimintaan osallistuville opettajille. Selkeät tutkimukseen kohdennetut aikajaksot mahdollistaisivat tutkimusten suunnittelun ja tieteellisten raporttien sekä artikkelien kirjoittamisen. Opettajuuden rooleja on tarkasteltava uudesta näkökulmasta. Suomen harjoittelukoulujen tutkimus-, kokeilu- ja kehittämisseminaareissa on nostettu esiin muun muassa tutkijaopettajien tehtävä. Tutkijaopettajan tehtävänä tapahtuva tutkiminen ja sen kehittäminen omassa koulussaan ja tutkimustoiminnan liittäminen koulun arkikäytänteisiin. Opettajatutkijan ensisijaisena tehtävänä olisi opettaminen ja opetusharjoittelun ohjaus, joiden ohella hän voisi tehdä tutkimusta ja mahdollisesti jatko-opintoja oppimisen, opetuksen ja ohjatun harjoittelun alalta.

Tutkimustoiminnan kehittämisen kannalta opettajankoulutuslaitosten ja ainelaitosten kanssa muodostettavat yhteiset työsuhteet kehittäisivät soveltavaa kasvatustieteellistä tutkimusta. Yhteiset työsuhteet ohjaisivat luontevasti laitoksia yhteistyöhön ja opettajia tieteelliseen orientoitumiseen.

Kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnan tiedekuntaneuvoston kokous 27.9.2016

Tiedekunnan johtoryhmä 12.9.2016 ja henkilökunnan keskustelutilaisuus 26.9.2016.

TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA SOPIMUSKAUDELLE 2017–2020

KASVATUSTIETEIDEN JA PSYKOLOGIAN TIEDEKUNTA 7.10.2016

### 3.2. Yksikön tutkimuksen ja koulutuksen painoalueet

#### KOULUTUKSEN PAINOPISTEET:

- 1) Laaja-alainen, tutkimusperustainen ja ilmiölähtöinen opettajankoulutus (varhaiskasvatus, erityisopetus, ja perusopetus), psykologikoulutus ja ohjausalan koulutus
- 2) Kasvatusalan asiantuntijuus, aikuiskoulutuksen pedagogiikan kehittäminen (aikuisk- ja yliopistopedagogiikan kokonaisuudet) ja johtajuuden koulutus
- 3) Psykoterapiakoulutus (kansallinen koordinointi ja laadunvalvonta)

#### KESKEISET TOIMINTATAVAT:

- 1) Tutkimusperustaisuus, ilmiölähtöisyys ja moniammatillisuus
- 2) Osallisuus, asiantuntijuus, yhteisöllisyys ja ohjaus pedagogisina lähtökohtina (pitkäkestoiset pienryhmät, eri koulutusalojen opiskelijoiden yhteiset ryhmät), toimintakulttuurien uudistaminen
- 3) Muuttuvien / Digitaalisten oppimisympäristöjen hyödyntäminen ja kehittäminen

#### TUTKIMUKSEN VAHVUUSALUEET:

- 1) **Vuorovaikutus**
  - oppimisessa, kasvatuksessa ja terapiassa
- 2) **Oppiminen**
  - oppimisvaikeudet, kognitiivinen kehitys, tunteet ja motivaatio, digitalisaatio, vertaissuhteet, oppimisen neuraalinen perusta, kehittyvät aivot
- 3) **Perhe ja lapsuus**
  - kasvu- ja oppimisympäristöt, osallisuus, vanhemmuus ja perhesuhteet
- 4) **Työelämä**
  - työssä oppiminen, hyvinvointi, identiteetti, toimijuus ja johtajuuden tutkimus
- 5) **Opetus, ohjaus ja koulutus**
  - Pedagoginen tutkimus ja oppimisympäristöihin ja osallisuuteen liittyvä kokeileva tutkimus, mobiili- ja verkkointerventiot, kansainvälisyys, kulttuurinen

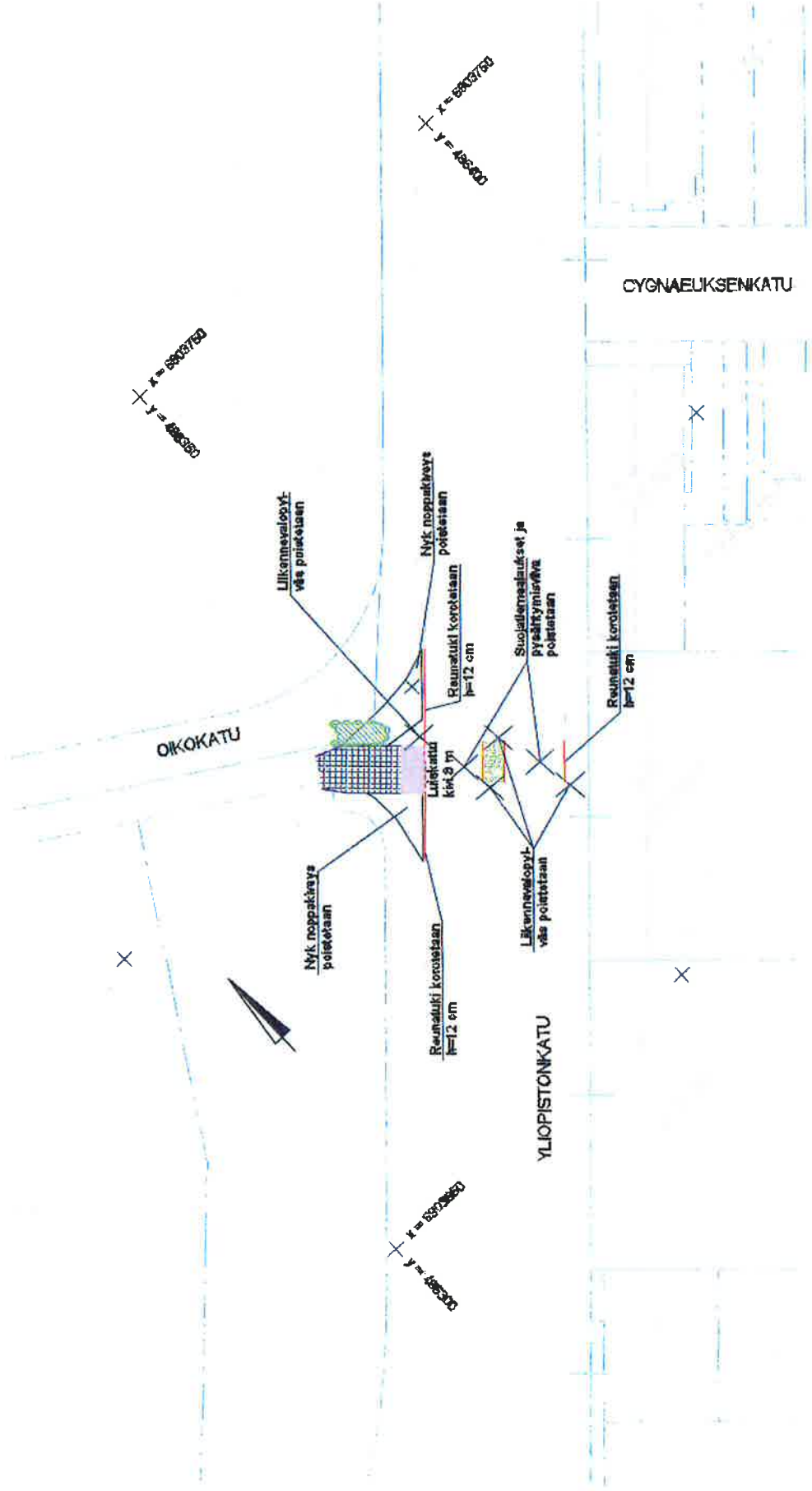


JYVÄSKYLÄN YLIOPISTO





# Normaalikoulun liittymän suunnitelma





**ESI- JA PERUSOPETUKSEN TYÖ- JA LOMA-AJAT LUKUVUONNA 2018-2019**

2018	ELOKUU							SYYSKUU							LOKAKUU							MARRASKUU							JOUULUKUU							
vko	31	32	33	34	35	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	44	45	46	47	48	48	49	50	51	52	1										
ma	6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31												
ti	7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25													
ke	1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26												
to	2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29	6	13	20	27											
pe	3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	30	7	14	21	28											
la	4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29										
su	5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30										
	Työpäiviä 17							Työpäiviä 20							Työpäiviä 18							Työpäiviä 22							Työpäiviä 14							91

2019	TAMMIKUU							HELMIKUU							MAALISKUU							HUHTIKUU							TOUKOKUU							KESÄKUU	
vko	1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	18	19	20	21	22	22											
ma	7	14	21	28		4	11	18	25		4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27														
ti	1	8	15	22	29		5	12	19	26		5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28													
ke	2	9	16	23	30		6	13	20	27		6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29													
to	3	10	17	24	31		7	14	21	28		7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30													
pe	4	11	18	25		1	8	15	22		1	8	15	22	5	12	19	26	3	10	17	24	31														
la	5	12	19	26		2	9	16	23		2	9	16	23	6	13	20	27	4	11	18	25	1														
su	6	13	20	27		3	10	17	24		3	10	17	24	7	14	21	28	5	12	19	26															
	Työpäiviä 19							Työpäiviä 16							Työpäiviä 20							Työpäiviä 20							1		97						

Lukuvuodessa tulee olla 190 työpäivää. Niitä vähentävät muuksi arkipäiväksi kuin lauantai- ja sunnuntai-työpäiviksi osuvat itsenäisyyspäivä (6.12.), loppipäivä (6.1.) ja vappu (1.5.). Koulu päättyy viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuonna 2018-2019 on 188 työpäivää. Lisäksi koulu voi korvata yhden arkipäivän lauantai-työpäivällä.

**KOULUPÄIVÄT**

<b>SYYSLUKUKAUSI</b>	<b>9.8.-21.12.2018</b>	<b>91</b>
<b>KEVÄTLUKUKAUSI</b>	<b>7.1.-1.6.2019</b>	<b>97</b>
<b>YHTEENSÄ</b>		<b>188</b>

Syyslooma	15.-21.10.2018
Joululoma	22.12.2018-6.1.2019
Talviloma	25.2.-3.3.2019

- 9 lukukauden alkamis-/päättymispäivä
- 15 lomapäivä
- 6 pyhä/arkkipyhä
- 31 esiopetus päättyy





## Esi- ja perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2018—2019

Asian valmistelija Arja Salminen, puh. 014 266 4034

Perusopetusta antavan koulun työajoista määrätään perusopetuslain 23. §:ssä ja perusopetusasetuksen 7. §:ssä. Säädösten mukaan perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää, joista vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuvat itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuoden koulutyöpäivien määrä vaihtelee 190—187 välillä. Vuosittaisia loma-aikoja ei lainsäädäntö määrää lainkaan. Lukuvuonna 2018—2019 työpäivien määrä on 188. Esiopetus päättyy toukokuun lopussa.

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstöllä on ollut mahdollisuus antaa kommenttinsa työajoista 27.10.2017 mennessä. Kahdesta vaihtoehdosta selkeästi eniten kannatusta sai vaihtoehto B, joka myös toteutetaan.

Toimialajohtaja voi perustellusta syystä myöntää poikkeuksia lukukausien sisällä oleviin loma- ja työaikoihin. Kaupungin perusopetuspalveluissa tehdyn linjauksen mukaisesti lukuvuoteen voi sisältyä yksi lauantaityöpäivä. Lukukausien alkamis- ja päättymispäivät ovat kaikissa kaupungin kouluissa tämän päätöksen mukaisia.

**Päätös** Päätän Jyväskylän kaupungin esi- ja perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuodeksi 2018—2019 seuraavasti:

Syyslukukausi 9.8.—21.12.2018  
syysloma 15.—21.10.2018 (vko 42)  
joululoma 22.12.2018—6.1.2019

Kevätlukukausi 7.1.—1.6.2019  
talviloma 25.2.—3.3.2019 (vko 9)  
koulu päättyy 1.6.2019  
esiopetus päättyy 31.5.2019

Lisäksi lukuvuoteen voi sisältyä yksi lauantaityöpäivä, jonka ajankohdan koulu voi itse päättää. Muita lauantaityöpäiviä lukuvuoden aikana ei pidetä.

Päätösvallan peruste:  
sivistyslautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4.1 §

**Liite** Lukuvuoden 2018—2019 esi- ja perusopetuksen työ- ja loma-ajat



JYVÄSKYLÄN KAUPUNKI

Sivistyksen toimiala  
Toimialajohtaja

Viranhaltijapäätös

30.10.2017

68/2017

D/2691/12.00.01/2017

## Päätöksentekijä

Eino Leisimo  
Toimialajohtaja  
Sivistyksen toimiala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## Päätös yleisesti nähtävänä

6.11.2017 Jyväskylän kaupungin kirjaamossa, Vapaudenkatu 32, 40100 Jyväskylä

Tiedoksi Varhaiskasvatuksen esimiehet  
Perusopetuksen rehtorit ja koulusihteerit  
Kasvun ja oppimisen hallintohenkilöstö  
Sivistyslautakunta  
Kaupunginjohtaja Timo Koivisto



## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Jyväskylän kaupunki  
Sivistyslautakunta  
PL 193  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
40101 JYVÄSKYLÄ  
kirjaamo(at)jkl.fi  
Puhelin: 014 266 0888  
Faksi 014 266 1548  
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi 14.11.2016.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.



### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin-kunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kaupungin kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Lisätietoja

Asiakirjat ovat nähtävissä Jyväskylän kaupungin kirjaamossa, Vapaudenkatu 32, 40100 Jyväskylä.

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

### Päätöksen tiedoksianto

1. Päätös lähetetty tiedoksi sähköpostitse asianosaisen suostumuksella 31.10.2017

Tiedoksiantaja Arja Salminen



# NORMAALIKOULUN LUKUVUODEN 2018–19 TYÖAIKA

versio 14.9.2017

vko		ma	ti	ke	to	pe	la
32	06.08. - 10.08.		TE	SO	09	10	
33	13.08. - 17.08.	13	14	15	16	17	
34	20.08. - 24.08.	20	21	22	23	24	
35	27.08. - 31.08.	27	28	29	30	31	
36	03.09. - 07.09.	03	04	05	06	07	
37	10.09. - 14.09.	10	11	12	13	14	
38	17.09. - 21.09.	<u>17</u>	18	<u>19</u>	20	<u>21</u>	
39	24.09. - 28.09.	<u>24</u>	<u>25</u>	26	<u>27</u>	<u>28</u>	
40	01.10. - 05.10.	<u>01</u>	<u>02</u>	<u>03</u>	<u>04</u>	05	N
41	08.10. - 12.10.	08	09	10	11	12	
42	15.10. - 19.10.	SYSSLOMA					
43	22.10. - 26.10.	22	23	24	25	26	
44	29.10. - 02.11.	29	30	31	01	02	
45	05.11. - 09.11.	05	06	07	08	09	
46	12.11. - 16.11.	12	13	14	15	16	
47	19.11. - 23.11.	19	20	21	22	23	
48	26.11. - 30.11.	26	27	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	
49	03.12. - 07.12.	<b>03</b>	04	05	-	-	
50	10.12. - 14.12.	10	11	12	13	14	
51	17.12. - 21.12.	17	18	19	20	21L	
		TYÖPÄIVIÄ 91					

vko		ma	ti	ke	to	pe	la
01	02.01. - 04.01.						
02	07.01. - 11.01.	07	08	09	10	11	
03	14.01. - 18.01.	14	15	16	17	18	
04	21.01. - 25.01.	21	22	23	24	25	
05	28.01. - 01.02.	28	29	30	31	01	
06	04.02. - 08.02.	04	<b>05</b>	<b>06</b>	<b>07</b>	<b>08</b>	
07	11.02. - 15.02.	11	12	13	14	15	
08	18.02. - 22.02.	18	19	20	21	22	
09	25.02. - 01.03.	TALVILOMA					
10	04.03. - 08.03.	04	05	06	07	08	
11	11.03. - 15.03.	<u>11</u>	12	<u>13</u>	14	<u>15</u>	
12	18.03. - 22.03.	<u>18</u>	<u>19</u>	20	<u>21</u>	<u>22</u>	
13	25.03. - 29.03.	<u>25</u>	26	27	28	29	
14	01.04. - 05.04.	01	02	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	
15	08.04. - 12.04.	<b>08</b>	09	10	11	12	
16	15.04. - 18.04.	15	16	17	18	-	
17	23.04. - 26.04.	-	23	24	25	26	
18	29.04. - 03.05.	29	30	-	02	03	
19	06.05. - 10.05.	06	07	08	09	10	
20	13.05. - 17.05.	13	14	15	16	17	
21	20.05. - 24.05.	20	21	22	23	24	
22	27.05. - 01.06.	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	-	<b>31</b>	01
		TYÖPÄIVIÄ 97					

**Työpäiviä yhteensä 188** (190 – itsenäisyyspäivä ja vappu)

Syyslukukausi 9.8. – 21.12.  
Norssin päivä la 6.10.  
Syysloma viikko 42  
Syksyn lakkiaiset 5.12.2018

Kevätlukukausi 7.1.-1.6.2019  
Talviloma viikko 9

Alleiviivattu, yo-kirjoitukset  
**Lihavoitu**, lukion koepäivät  
Yläindeksi = palkkinumero

jakso 9.8. – 4.10. (41 työpäivää)  
jakso 5.10-3.12. (38 työpäivää)  
jakso 4.12.-8.2. (37 työpäivää)  
jakso 11.2.-8.4. (36 työpäivää)  
jakso 9.4.-1.6. (36 työpäivää)

